

Licenciada Rosa María Chan Guzman  
Vice Ministra de Patrimonio Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Señora Vice Ministra:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 245-2014 y acuerdo ministerial No. 29-2014**, correspondiente al mes de junio del año 2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie B1 Número 00044**.

**Actividades Realizadas:**

1. Recomendaciones para el cierre vehicular del camino que conduce a la zona arqueológica de Tikal, pasando por la Plaza de Pirámides Gemelas Q.
2. Gestiones para el apoyo del Parque Nacional Tikal al Proyecto Atlas Epigráfico Maya, para la documentación de las inscripciones que se encuentran en el friso y la crestería del Templo VI.
3. Gestión para la ejecución del Proyecto de Conservación de Estucos localizados dentro de túneles abiertos en la zona arqueológica del Parque.
4. Gestiones para el control de calidad del Proyecto de Rotulación del Parque para que se realice de forma adecuada ya que se han presentado problemas de último momento.
5. Gestiones para consensuar el lugar adecuado para la instalación de una nueva garita de cobro por ingreso al Parque que se ubique en la zona Administrativa y de Servicios Turísticos del Parque, se han propuesto 4 posibles espacios.
6. Gestiones para el diseño de cuatro distintas garitas para el cobro por ingreso al Parque en cuatro distintos espacios.
7. Propuestas para el traslado de el Museo Tikal a las instalaciones del Centro de Conservación e Investigación de Tikal.

### Resultados Obtenidos:

1. El cierre vehicular del camino que conduce a la zona arqueológica de Tikal pasando por la Plaza de Pirámides Gemelas Q fue autorizado por la Administración del Parque y el trabajo fue ejecutado por la Unidad de Mantenimiento.
2. Se brindo el apoyo del Parque Nacional Tikal al Proyecto Atlas Epigráfico Maya y la documentación de las inscripciones que se encuentran en el friso y la crestería del Templo VI fue un éxito.
3. El Proyecto de Conservación de Estucos localizados dentro de túneles abiertos en la zona arqueológica del Parque fue apoyado ampliamente por la Unidad de Conservación del Parque y se realizó satisfactoriamente.
4. El control de calidad del Proyecto de Rotulación del Parque se ha realizado y se han efectuado las respectivas denuncias de deficiencias ante la Administración del Parque.
5. Se realizó la consulta a los miembros de la Unidad Técnica sobre el lugar adecuado para la instalación de una nueva garita de cobro por ingreso al Parque en la zona Administrativa y de Servicios Turísticos, se priorizó dos espacios: uno frente al Edificio Centro de Visitantes y otro dentro del Edificio Centro de Visitantes del Parque.
6. El diseño de las posibles garitas para el cobro por ingreso al Parque se han presentado a Administración para su correspondiente autorización y trámite para realización.
7. Las propuestas para el traslado del Museo Tikal a las instalaciones del Centro de Conservación e Investigación de Tikal se entregaron a la Administración del Parque para los trámites correspondientes de aprobación y autorización.

Atentamente,



Jorge Oswaldo Gómez Barillas

Vo. Bo.



Marco Tuño Castellanos Pinelo  
SUB-ADMINISTRADOR  
Parque Nacional Tikal  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural